

Stadgar för Föreningen Kollektivhus NU

(Antagna vid årsmöte den 25 mars 2006 och fastställda vid årsmöte 17 mars 2007, med undantag av paragraf 5 som ändrades. Ändringen fastställdes vid årsmötet 15 mars 2008.)

1. Målsättning och verksamhet

Föreningen ska verka för en ökad satsning på kollektivhus och andra boendeformer med kollektiva inslag. Med kollektivhus och boendeformer med kollektiva inslag menas ett boende, där man strävar efter att i samverkan med andra hushåll förenkla vardagslivet och skapa en social gemenskap i den gemensamma boendemiljön. Vanligt är att den egna bostaden kompletteras med lokaler för gemensam mathållning, hobbyverksamhet och samvaro. De boende är medlemmar i en förening och åtar sig gemensamt ansvaret för lokalerna och deras användning.

Föreningens målsättning är att stötta lokala initiativ att utveckla olika former av gemenskapsboende och boinflytande och att tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen gentemot stat, kommuner och andra aktörer på bostadsmarknaden.

Verksamheten bedrivs dels i form av erfarenhetsutbyte mellan lokala föreningar med olika former av boendegemenskap, dels genom utåtriktad informations- och lobbyverksamhet och kontakter med andra liknande organisationer.

2. Medlemskap

Medlemskap kan erhållas av lokala föreningar som representerar boende i kollektivhus eller andra former av kollektiv boendegemenskap, och som stöder föreningens målsättning. Även grupper som planerar eller verkar för kollektiv boendegemenskap kan bli medlemmar. Enskilda personer som vill stödja föreningens målsättning kan antas som stödmedlemmar.

Ansökan om medlemskap ställs till styrelsen, som beslutar om inval.

3. Organisation

Beslutande organ

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsmötet. Föreningsmöte hålls minst en gång per år (årsmöte).

Föreningen har en styrelse som väljs vid årsmötet. Styrelsen verkställer föreningsmötets beslut och beslutar i löpande ärenden mellan föreningsmötena.

Föreningsmötet kan inrätta särskilda arbetsgrupper för delegering av vissa arbetsuppgifter, t.ex. informationsverksamhet. Arbetsgrupper kan också tillsättas av styrelsen för att bereda olika frågor.

Beslutsformer

Beslut vid föreningsmötet tas med enkel majoritet. Varje medlemsförening har en röst. Röstning sker genom valda ombud för respektive förening. Enskilda föreningsmedlemmar och stödmedlemmar har yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt.

Föreningsmötet sammankallas normalt av styrelsen, senast två månader före mötet. Initiativ till sammankallande av föreningsmötet kan också tas genom en gemensam framställning till styrelsen från minst fem medlemsföreningar.

Frågor av större vikt måste anmälas på utsänd dagordning senast fyra veckor före mötet för att beslut ska kunna fattas. Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före mötet. Motioner kan inges såväl av medlemsföreningarna som av enskilda medlemmar i dessa.

4. Ekonomi

Föreningens verksamhet baseras främst på medlemsavgifter.

Budgetram för verksamhetsåret fastställs vid årsmötet efter förslag från styrelsen. Räkenskapsår är kalenderåret. Styrelsens verksamhet och räkenskaper granskas av två revisorer, utsedda av årsmötet.

5. Årsmöte

Årsmöte ska hållas före mars månads utgång. Mötet bör utlysas genom kallelse till samtliga medlemmar minst två månader före mötet.

Motioner kan inges såväl av medlemsföreningarna som av stödmedlemmar och enskilda personer i medlemsföreningarna. Motionerna skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före mötet.

Förslag till dagordning, styrelsens förslag, föreslagna stadgeändringar samt valberedningens förslag till ny styrelse sänds ut till medlemmarna senast fyra veckor före mötet.

Dagordning för årsmöte:

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokollsjusterare tillika rösträknare
4. Fastställande av röstlängd
5. Fråga om mötets stadgeenliga utlysande
6. Fastställande av dagordning
7. Styrelsens verksamhetsberättelse
8. Revisorernas berättelse
9. Fråga om beviljande av styrelsens ansvarsfrihet
10. Val av styrelse: ordförande, kassör och övriga ledamöter
11. Val av två revisorer
12. Val av valberedning
13. Behandling av inkomna motioner
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av budgetram för det kommande året
16. Fastställande av medlemsavgifter
17. Övriga frågor

Årsmötet kan, när så är påkallat, delegera till styrelsen att besluta i frågor som kräver ytterligare beredning.

6. Styrelsens mandat och arbetsformer

Styrelsen är föreningens verkställande organ med ansvar för föreningens ekonomi och löpande verksamhet mellan föreningsmötena. Den består av ordföranden samt minst fyra och högst sex ledamöter.

Årsmötet utser, efter förslag från valberedningen, ordförande och kassör samt övriga styrelseledamöter. Övriga funktioner utses internt inom styrelsen. I undantagsfall kan årsmötet delegera till styrelsen att även utse kassören internt. Årsmötet kan på förslag av valberedningen även utse lämpligt antal suppleanter.

Styrelsen är beslutsförför när alla medlemmar kallats minst två veckor före utsatt tid och när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut kan även fattas genom telefonmöte eller via e-post.

Styrelsen kan tillsätta externa arbetsgrupper för att bereda vissa frågor. Den kan efter beslut av föreningsmötet även delegera viss löpande verksamhet till särskilt inrättade verksamhetsgrupper.

Styrelsens beslut dokumenteras i protokoll som görs tillgängliga för medlemmarna via e-post eller internet.

7. Medlemsavgift

Varje medlemsförening betalar årsavgift med ett av årsmötet fastställt belopp. Avgiften anpassas efter medlemsföreningens storlek. Stödmedlemmar betalar ett lägre belopp än föreningarna.

Styrelsens förslag till årsavgift skickas ut till medlemmarna tillsammans med övriga årsmöteshandlingar.

8. Valberedningens uppgifter

Valberedningen bör senast tre månader före årsmötet, kontakta styrelsen för att bilda sig en uppfattning om vilka funktioner som behöver nybesättas under det kommande verksamhetsåret.

Valberedningen bör i sitt förslag till ny styrelse eftersträva en sammansättning som avspeglar olika medlemsintressen och genom förslag om mandatperioder värna om både förnyelse och kontinuitet.

Förslaget skall lämnas till styrelsen senast 5 veckor före utsatt tid för årsmötet.

9. Stadgeändring och upplösande av föreningen

Ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen kan endast göras med två tredjedels majoritet av två på varandra följande föreningsmöten, med minst tre månaders mellanrum. På kallelsen till mötena måste tydligt anges att mötena avser att behandla stadgefrågor eller frågan om upplösning. Ändringsförslag skall bifogas kallelsen.

Vid upplösande av föreningen går eventuellt överskott till verksamhet i överensstämmelse med föreningens målsättning